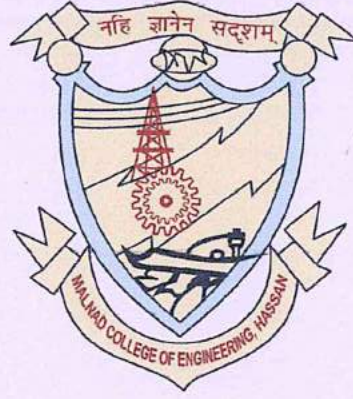


**Proceedings of 124th BOG meeting
held on 27th March 2021**



ಮಲೆನಾಡು ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ,

ಹಾಸನ - 573 202

**Malnad College of Engineering,
Hassan - 573 202**

MALNAD COLLEGE OF ENGINEERING, HASSAN

No: MCE/Per/BoG / 2021

Date : 19.04.2021

Proceedings of the 124th meeting of the Board of Governors of Malnad College of Engineering, Hassan, held on **27th day, March 2021 at 11.00 A.M** in the Board Room.

A. Dr. C.V. Venkatesh, Member Secretary, Director TEQIP-III & Principal, MCE welcomed all to the meeting.

One minute silence was observed on the sad demise of Sri. R. Sheshagiri, Former Treasurer, MTES®. Acknowledged the services of Sri. R. Sheshagiri, as Treasurer, MTES® with gratitude and his long-standing valuable service.

Principal introduced New Treasurer Sri S.G. Sridhara to the Board of Governors.

Principal briefed the various activities conducted in the college since the last BoG across all the departments.

Briefed the details of events conducted, achievements, seminar, lecture conducted, details of papers published etc.

It was informed to issue a press note regarding the various activities.

B. Confirmation of previous BOG proceedings.

The proceedings of 123rd BoG were confirmed with some corrections.

1. Sl No. 18. under Other matters with the permission of Chair - Leave Vacancy Appointment:

In view of Study leave to faculty without any allowance, Leave Vacancy Appointment was approved on Contract Basis.

C. Ratification of items:

The action taken on the proceedings of the previous Board of Governors meeting was ratified with following observations:

It was informed to have the follow up of the Audit Report and action taken with regard to Academic Audit. (Sl. No. 1. General Points)

Following are the points discussed in the meeting.

I. TEQIP Matters

1) TEQIP III Project will be closed on 31.03.2021.

A presentation by TEQIP Co-ordinator, Dr. N.S. Jyothi.

It was informed to communicate with the TEQIP authorities regarding extension of time for the settlement of accounts.

2) Disposal of Old and unserviceable equipment's / Furniture.

Permission is sought for the disposal of Old and unserviceable equipment's / Furniture purchased under TEQIP grants.

The Board of Governors approved to dispose the Old / Obsolete / Unserviceable materials procured under TEQIP grants.

II. Academic Matters

1. Progressive Closure of Industrial and Production Engineering, Automobile Engineering.

Approval is sought for the progressive closure of Industrial and Production Engineering and Automobile Engineering branch as per the EC resolution, Dated : 15.02.2021.

The Board of Governors approved for the Progressive Closure of Department of Automobile Engineering and Industrial and Production Engineering as the admissions for these two branches from the past 5 years is declining, hence unable to sustain financially.

2. Approval is sought for introduction of New course in Computer Science and Engineering (AI & ML) –Artificial Intelligence and Machine Learning for the academic year 2021-22.

3. Approval is sought for sending proposal to AICTE regarding the introduction of new course in Computer Science and Business Management for the academic year 2022-23.

The Board of Governors resolved to introduce the new course in subsequent years. It was decided to get approval for increase in intake by 60 for Information Science and Engineering department.

4. Incentive for the faculty :

Incentive for the faculty who have published journal papers in SCI indexed / Peer reviewed Journals.

Presentation by the Principal.

Dr. C.V. Venkatesh, Principal placed before BoG the proposal for the Incentive for faculty. The Board of Governors approved the proposal of Incentive. This policy will be implemented from 1st April 2021. (Annexure -1). The Incentive policy shall apply for papers published from the academic year 2019-20.

III. Administrative Matters

1. Budget :

Budget for the academic year 2021-22 is placed before BoG for approval.

The Board of Governors approved the Budget for the academic year 2021-22.

MALNAD COLLEGE OF ENGINEERING : PB NO.21: SALAGAME ROAD: HASSAN

DETAILS OF ACTUAL & BUDGETED INCOME FOR LAST THREE YEARS AND BUDGETED INCOME FOR THE YEAR 2021-22

Particulars	Rupees in lakhs							
	2018-19		2019-20		2020-21		2021-22	
	Budgeted Income	Actual Income	Budgeted Income	Actual Income	Budgeted Income	Actual Income Up to 28.02.2021	Budgeted Income	Budgeted Income
Fees from students	1335.00	1527.00	1800.00	1883.17	1850.00	1621.32	1850.00	1850.00
Interest Income	1.00	0.32	1.00	0.37	1.00	0.38	1.00	1.00
Miscellaneous Income	32.00	22.28	39.00	21.15	30.00	17.04	30.00	30.00
Fund received form MTES @ Hassan	350.00	353.00	400.00	493.01	550.00	516.37	550.00	550.00
TOTAL	1718.00	1902.60	2240.00	2397.70	2431.00	2155.11	2431.00	2431.00

DETAILS OF ACTUAL & BUDGETED EXPENDITURE FOR LAST THREE YEARS AND BUDGETED EXPENDITURE FOR THE YEAR 2020-21

Particulars	Rupees in lakhs							
	2018-19		2019-20		2020-21		2021-22	
	Budgeted Expenditure	Actual Expenditure	Budgeted Expenditure	Actual Expenditure	Budgeted Expenditure	Actual Expenditure up to 28.02.2021	Budgeted Expenditure	Budgeted Expenditure
Salaries to Aided staff (15% management share)	265.00	270.55	285.00	290.86	270.00	214.72	300.00	300.00
Salaries to Un Aided staff	1150.00	1163.40	1200.00	1279.74	1300.00	1256.31	1500.00	1500.00
Other Establishment expenses	80.00	82.54	85.00	138.79	100.00	81.22	100.00	100.00
Lab Consumables	10.00	8.22	10.00	10.09	10.00	0.18	10.00	10.00
Administrative expenses	280.00	256.77	300.00	287.51	280.00	171.66	280.00	280.00
Repair & Maintenance	75.00	40.39	80.00	61.80	80.00	78.29	80.00	80.00
College functions & other activities	10.00	9.14	10.00	6.78	10.00	0.00	10.00	10.00
Interest on ODAD A/c	0.00	0.48	5.00	13.46	10.00	11.44	10.00	10.00
Refund of ODAD	0.00	0.00	50.00	30.00	50.00	0.00	50.00	50.00
Department budgeted cumulative expenditure (See Annexure-1)	75.00	2.75	90.00	4.96	90.00	2.62	90.00	90.00
Other Contingency	10.00	0.00	30.00	0.00	30.00	0.00	30.00	30.00
TOTAL	1955.00	1834.24	2145.00	2123.99	2230.00	1816.44	2460.00	2460.00

**ABSTRACT FOR LAST THREE YEARS
AND BUDGETED ABSTRACT FOR THE YEAR 2020-21**

Particulars	2018-19		2019-20		2020-21		2021-22	
	Budgeted Expenditure	Actual Expenditure	Budgeted Expenditure	Actual Expenditure	Budgeted Expenditure	Actual Expenditure up to 28.02.2021	Budgeted Expenditure	Budgeted Expenditure
Total income	1718.00	1902.60	2240.00	2397.70	2431.00	2155.11	2431.00	2431.00
Less:- Total revenue expenditure	1955.00	1834.24	2145.00	2123.99	2230.00	1816.44	2460.00	2460.00
Net income before depreciation	-237.00	68.36	95.00	273.71	201.00	338.67	-29.00	-29.00
Less:- Depreciation	200.00	248.18	220.00	288.51	220.00	225.00	220.00	220.00
Net Surplus/Deficit	-437.00	-179.82	-125.00	-14.80	-19.00	113.67	-249.00	-249.00

**DETAILS OF ACTUAL & BUDGETED CAPITAL EXPENDITURE FOR LAST THREE YEARS
AND BUDGETED CAPITAL EXPENDITURE FOR THE YEAR 2020-21**

Particulars	2018-19		2019-20		2020-21		2021-22	
	Budgeted Expenditure	Actual Expenditure	Budgeted Expenditure	Actual Expenditure	Budgeted Expenditure	Actual Expenditure up to 28.02.2021	Budgeted Expenditure	Budgeted Expenditure
Buildings	40.00	180.63	0.00	381.91	0.00	172.47	0.00	0.00
Computers/Software (as per Annexure-1)	25.00	47.74	55.00	17.86	61.00	43.77	40.00	40.00
Equipments/Resource mobilization	51.00	85.86	64.00	32.44	71.00	75.50	52.00	52.00
Furniture & Fixtures	6.00	10.18	9.00	28.16	8.00	25.54	8.00	8.00
Research/Library Books (as per Annexure-1)	28.00	1.31	32.00	0.25	25.00	0.63	25.00	25.00
Sports materials	2.00	0.00	5.00	0.00	5.00	6.49	5.00	5.00
Vehicles	10.00	34.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL	162.00	360.64	165.00	460.62	170.00	324.40	130.00	130.00

Note:-

(1) Actual expenditure from 1st April 2019 to 28th February 2021 subjected to CA Audit

MALNAD COLLEGE OF ENGINEERING : PB NO.21 : SALGAME ROAD : HASSAN

Annexure-1

DEPARTMENT WISE BUDGET FOR THE YEAR 2021-22

Particulars	(Rupees in Lakhs)														Total								
	Civil	CADS	Mech	IAE	E & E	CAID	E & C	DECS	C/S	IS	EI	IP	Auto	Lib		ME' RIISE	IIC	Phy	Che	Maths	Sports		
Non Recurring Expenditure:-																							
Subsides, Computer, Furniture, etc.	3.50	1.00	3.50	1.00	3.00	1.00	3.00	1.00	10.00	3.00	3.00	1.00	1.00	2.00	1.00	0.50	0.50	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	40.00
Equipment	10.00	1.00	5.00	1.00	5.00	1.00	5.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	5.00	5.00	0.50	0.50	0.50	0.50	1.00	1.00	1.00	52.00
Furniture & Fixtures	0.50	0.25	0.50	0.25	0.50	0.25	0.50	0.25	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	8.00
Research/Books *	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	10.00	0.50	0.50	0.40	0.40	0.20	0.00	0.00	0.00	25.00
Sports materials	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	5.00	
TOTAL (A)	15.00	3.25	10.00	3.25	9.50	3.25	9.50	3.25	13.50	6.50	6.50	4.50	4.50	17.50	6.50	2.00	1.90	1.90	1.70	6.00	6.00	6.00	130.00
Recurring Expenditure:-																							
Publications	2.50	0.75	2.50	0.75	2.50	0.75	2.50	0.75	2.50	2.50	2.50	2.50	2.50	0.00	0.50	0.75	0.75	0.75	0.75	0.00	0.00	0.00	29.00
Seminars/Workshops	1.50	0.50	1.50	0.50	1.50	0.50	1.50	0.50	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.50	0.00	0.50	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	15.00
Training programme	1.00	0.50	1.00	0.50	1.00	0.50	1.00	0.50	0.60	0.60	0.60	0.60	0.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00
Consultancy	2.00	0.50	2.00	0.50	2.00	0.50	2.00	0.50	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
Industrial tour	1.00	0.50	1.00	0.50	1.00	0.50	1.00	0.50	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.00
Expert lectures	0.80	0.50	0.80	0.50	0.80	0.50	0.80	0.50	0.60	0.50	0.50	0.50	0.50	0.00	0.50	0.20	0.50	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	10.00
Outcome based training	0.80	0.40	0.80	0.40	0.80	0.40	0.80	0.40	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
TOTAL (B)	9.40	3.65	9.40	3.65	8.90	3.65	8.90	3.65	6.10	6.00	6.00	6.00	6.00	0.00	2.00	0.95	1.75	1.75	1.75	0.00	0.00	0.00	90.00

ABSTRACT

Total non recurring expe	15.00	3.25	10.00	3.25	9.50	3.25	9.50	3.25	13.50	6.50	6.50	4.50	4.50	17.50	6.50	2.00	1.90	1.90	1.70	6.00	6.00	6.00	130.00
Total recurring expenditure	9.40	3.65	9.40	3.65	8.90	3.65	8.90	3.65	6.10	6.00	6.00	6.00	6.00	0.00	2.00	0.95	1.75	1.75	1.75	0.00	0.00	0.00	90.00
GRAND TOTAL (A+B)	24.40	6.90	19.40	6.90	18.40	6.90	18.40	6.90	19.60	12.50	12.50	10.50	10.50	17.50	8.50	2.95	3.65	3.65	3.45	6.00	6.00	6.00	220.00

* Research/Books procured through central library

* Sports materials procured through central stores

2. **Service Policy:**

Approval is sought for implementation of the service policy for the un-aided staff.

It is proposed to relieve un-aided staff from service, both teaching and non-teaching on the basis of 30 : 58. i.e. The employee completing the service of 30 years or attainment of superannuation of 58 years, whichever is earlier.

The matter is placed before BoG for discussion and approval.

A thorough discussion was made regarding the Service Policy in the BoG. The Board of Governors resolved

- **To apply the service policy of 30 : 58. i.e. the employee completing the service of 30 years or attainment of superannuation of 58 years, whichever is earlier for all the Un-aided Teaching Staff working across all the departments.**
- **The policy will come into effect from 1st October 2021.**

3. **Administrative matters - for ratification of Administrative matters recommended in Administrative Committee meeting:**

Recommend matters of the meeting of Administrative Committee held on 13th March 2021 at 11.00 A.M. in the chambers of Chairman, MCE, Hassan for approval.

1. **Promotion in Aided Departments for the vacant posts:**

The following staff members in the Aided department are promoted to the posts mentioned against their names as per the directions of DTE approval, ref. letter No. DTE/EST4(A)21/2020/2158, Dt. 21.12.2020, DTE/39/EST4/2020/2250, Dt. 01.01.2021 and ADMI/EST4(A)127/2020/2814, Dt. 22.02.2021 and approval of the Chairman / Secretary, Dt. 29.12.2020, 13.01.2021 and 23.02.2021.

Sl No.	Name of the Staff	Promoted designation	Date of Reporting
1.	Smt. C.D. Parvathamma	Registrar	23.02.2021
2.	Sri. M.T. Nagappa	Mechanic	30.12.2020
3.	Sri. B.D. Venkatesh	Asst. Instructor	30.12.2020
4.	Sri. G.S. Manja	Office Assistant	13.01.2021
5.	Sri. K. Manjunath	Office Assistant	15.01.2021
6.	Smt. P. Kanthammal	Office Assistant	15.01.2021

The matter is placed before Administrative Committee for recommendation.

The matter was Recommended for approval in BoG.

2. **Deputation of faculty for Higher Education under QIP.**

The below mentioned faculty member is deputed for higher education – Ph.D. as per the approval of Hon. Chairman Dt. 30.10.2020 and Govt. order No. ED190/TEC/2020, Dt. 31.12.2020 and Directorate of DTE letter No. : DTE/CDC/2/154/2020-JD, CDC-DEPT/

Sl No.	Name of the Staff and Designation	Department	Deployed University	Date of reliving
1.	Sri. Satheesh V.T., Asst. Professor	Mechanical Engg.	PSGCT, Coimbatore	25.01.2021

The matter is placed before Administrative Committee for recommendation.

The matter was Recommended for approval in BoG.

3. Time bound Promotions

The following staff members have completed 10 years of satisfactory service in same cadre and are eligible for time bound promotions as per the Govt. Order No. ED/60/SRP/85, Dt. 22.01.1985.

Un-Aided Departments:

Sl No.	Name of the Staff and Designation	Date of Reporting	Date of eligibility
	Sriyuthas		
01.	C.S. Sangameshwara, Instructor	10.12.2010	10.12.2020
02.	M.D. Gurusurthy, Instructor	10.12.2010	10.12.2020

The matter is placed before Administrative Committee for recommendation.

The matter was Recommended for approval in BoG.

4. Automatic Promotion :

The following staff members have completed 15 years of satisfactory service in same cadre and are eligible for time bound promotions as per the Govt. Order No. FD/25/SRP/91, Dt. 29.10.1991.

Un-Aided Departments:

Sl No.	Name & Designation of the Staff	Date of joining into service	Date of eligibility (15 Years)
01.	Smt. R.T. Vani, Operator	05.09.2005	05.09.2020
02.	Sri. Ganganna, Mechanic	01.06.2005	01.06.2020

The matter is placed before Administrative Committee for recommendation.

The matter was Recommended for approval in BoG.

5. Promotion for the post of Mechanic

Sri. H. C. Rajappa, Helper, Dept. of E and C Engg. (Aided Department) is working as Helper since 03.04.2003. He has applied for the promotion as Mechanic.

The sanctioned post of Mechanic in the Dept. of E and Engg. Is 01 and as per the C and R Rules, the same is to be filled 50% by direct recruitment and 50% by promotion. But in the department, since now the post of Mechanic is filled by promotion 2 time and once through direct recruitment.

As per the vacancy register, at present 01 post of Mechanic is vacant. As per the directions of DTE, the post is to be filled as per the classifications prescribed. As per the guidelines of DTE the post is to be filled through direct recruitment.

Since the appointment and disciplinary authority is the Board of Governors, DTE has directed BoG for taking further action after verification.

It is mentioned by DTE that the post of Mechanic is through direct recruitment. Hence if the promotion is sanctioned as I/c Mechanic, there will be no monetary benefits.

The matter is placed before Administrative Committee for recommendation.

It was recommended to give promotion as I/c Mechanic, Dept. of E and C Engg. without any monetary benefits.

6. Rules and Regulations for the employees resigning the Institute:

As per the approval of Hon. Chairman, Dt. 31.12.2020, the staff - Teaching and Non-teaching working under Un-aided departments, who wish to resign, have to give intimation 03 month in advance or has to refund the 03 months salary to the college account.

The matter is placed before Administrative Committee for recommendation.

The matter was Recommended for approval in BoG.

7. Maternity Leave:

As per the Govt. order No. ED174/TPE/2018, Bengaluru, Dt. 20.03.2019 and Directorate order No. DTE/58/EST4(B)(3)/2018/85, Dt. 15.04.2019, the women employees are eligible for a maternity leave of 180 days. This was with effect from 01.04.2012.

As such, Hon. Chairman has approved the extended leave from 135 days to 180 days (6 Months) for all the women employees both teaching and non-teaching staff and in respect to the pay that during the period of 6 months, the employee will be entitled for basic pay only.

The matter is placed before Administrative Committee for recommendation.

The matter was Recommended for approval in BoG.

8. A. Change of Designation in Un-aided Department.

As per the proceedings of BoG held on 03.11.2012, the following un-aided staff were appointed as Data Processing Assistant. But Data Processing Assistant is a created post. This post does not have any specified scale for promotion / time bound promotions. The change of Designation for the below mentioned staff as First Division Assistant does not have any monetary benefits. Because the post and salary of Data Processing Assistant is equivalent to the post of First Division Assistant / Sr. Typist. The said employees are drawing the salary equivalent to FDA since 27.03.2013. These staff are working satisfactorily.

Sl No.	Name & Designation of the Staff	Department	Date of joining	Educational Qualification
01.	Smt. Shaheeda Begam, Data Processing Asst.	Dean (Exams)	27.03.2013	Sr. Typing
02.	Smt. Madhu.S Data Processing Asst.	Principal's Personal Section	27.03.2013	Dip. MoP(E), B, Com

The matter is placed before Administrative Committee for recommendation.

The Administrative Committee recommended to consider the above mentioned staff as First Division Assistant. And it was resolved to fill in the vacant FDA post and include in the seniority list.

B. Change of Designation in the Un-aided department :

Advertisement was called for the post of Typist. But, while issuing the appointment order for the selected candidates, it was mentioned as Office Assistant. As this is a created post, the post does not have a specified pay scales for promotion / Time bond promotion. The change of designation as Second Division Assistant / Typist there will be no monetary benefits, because the Office Assistant post's salary is equivalent to the post of SDA / Typist. The details are as follows:

Sl No.	Name & Designation of the Staff	Department	Date of joining	Educational Qualification
1.	Smt. Yogitha H.S	E and C Engg.	10.09.2015	MCA
2.	Smt. Manjula.S	CS and Engg.	10.09.2015	BA, Sr. Typing
3.	Smt. Ramyashree B.J	IS and Engg.	10.09.2015	Dip in CP
4.	Smt. Geetha H.M	Office	11.09.2015	BA, Sr. Typing
5.	Smt. Sujatha. M.R.	Office	11.09.2015	BA, Sr. Typing
6.	Sri. Karunakar.N.S.	Office	01.08.2018	PUC, Computers-Basic

These staff are rendering satisfactory service.

The matter is placed before Administrative Committee for recommendation.

The Administrative Committee recommended to consider the above staff as Second Division Assistants.

9. Requisition for the hike in DA:

Dr. K.C. Manu, Asst. Professor, Department of Civil Engineering, Un-aided branch) has worked from 07.02.2011 to 11.02.2012 on Temporary Consolidate salary as Asst. Professor and from 11.02.2012 till date - as mentioned in the Servicer record (08 Years). He is working as Asst. Professor in the department on permanent basis. He has secured his Ph.D. on 05.08.2020. He will be completing a total of 09 years of service as on 11.02.2021. As per the orders of the Hon. Chairman, he will be promoted as Associate Professor with effect from 11.02.2021.

If the revised salary and designation is approved, financial burden on the part of management is as under :

Salary drawn at present		Salary, if promoted as Associate Professor		Difference (per month)	
Basic Pay	19,810.00	Basic Pay	37,400.00	Basic Pay	17,590.00
AGP	6,000.00	AGP	9,000.00	AGP	3,000.00
DA (55%)	14,196.00	DA (15%)	6,960.00	DA (15%)	7,236.00
HRA (10%)	2,581.00	HRA (10%)	4,640.00	HRA (10%)	2,059.00
Total	42,587.00	Total	58,000.00	Total	15,413.00

The matter is placed before Administrative Committee for recommendation.

The matter was Recommended for approval in BoG.

- 10 The faculty appointed on the basis of M.Tech are required to work on consolidated salary on contract for a period of 2 years and has to secure Ph.D. degree within 7 years from the date of reporting. The matter is placed before Administrative Committee for recommendation.

The Administrative Committee recommended to pay salary without HRA.

11 Confirmation of staff on permanent basis:

The faculty are working on temporary consolidated salary since August 2019, After completion of 2 years of satisfactory service, each faculty needs to be paid a salary of Rs. 29,810/-. At present faculty are paid 21,600/-.

The matter is place before Administrative Committee for discussion.

The Administrative Committee recommended to pay the salary excluding 10 % of HRA.

It was recommended to appoint Kum. Spoorthi.B.S, E and C Engineering on permanent basis. Sri. Dilip K.G., I and P Engg. is in probationary period and as the department is being closed, the confirmation is withheld.

The remaining faculty will be considered after the completion of probationary period.

12 Granting AGP

The granting of AGP depends upon the assessment of performance of each faculty. The policy adopted by college specifies that a Screening committee shall asses each faculty and thereafter recommend for fixation of AGP. The same shall be done after verification of all the records. The recommendation shall contain the assessment of the work done by the faculty and the future commitment for quality teaching enhancement.

Screening committee consist of Principal, HoD of Concerned Department, Dean (AA), Dean (Planning and Development). Any proposals shall be placed thereafter.

13 MCE pay scale :

The MCE pay scale has not been implemented to the following employees. As such, it is difficult for the fixation of Annual increment and time bound promotions.

Hence, approval is sought for the fixation of MCE pay scale. The financial burden to the management if approved MCE pay scale for 50 employees is Rs. 9,613.00 per month. The same is approved in the committee related to Service matters.

The matter is placed before Administrative Committee for recommendation.

Administrative Committee recommended to pay 10% DA and without HRA to 50 employees.

14 Change of Designation from Helper to Attender under Un-aided branch:

Smt. B.N. Kavitha, Helper is working under permanent basis since 01.08.2018. At the time of appointment, Smt. B.N. Kavitha, had already passed S.S.L.C. Hence she has requested for the change of designation on 11.01.2021. The details of financial burden, if designation is change as Attender is as follows:

	Salary of Helper at present	Salary of Attender	Difference
Basic Pay	6000.00	6125.00	125.00
DA	3930.00	4012.00	82.00
HRA	600.00	613.00	13.00
Total	10530.00	10750	220.00

The matter is placed before Administrative Committee for recommendation.

The matter was Recommended for approval in BoG.

15 Requisition for opening Service Register and requisition of Annual increment.

Sri. Chandrashekar C.S., Asst. Professor, Dept. of MCE is working on temporary consolidated salary since 07.09.2011. He has requested for opening service register and provision for annual increment. As per the guidelines of AICTE, the employees appointed after 2010 shall not be continued in service as Asst. Professors. But under TEQIP SAMARTH ERP Platform is provided through AICTE, and for the maintenance of the same, it is mandated to appoint one full time employee. Hence approval is sought for the appointment of Sri. Chandrashekar.C.S as System manager / Workshop Superintendent / Operator or equivalent post in the Computer Science and Engineering department.

The Administrative Committee recommended to appoint Sri. Chandrashekar as Operator on permanent basis. He shall be assigned for the work related to SAMARTH ERP and also Network Control Centre.

16 Appointment:

TEQIP-III project will be closed in the month of March 2021. The staffs working under TEQIP project has requested for the appointment in the college. These employees have B.A. degree and computer knowledge.

The matter is placed before Administrative Committee for discussion.

The Administrative committee recommended to appoint Smt. Chandrakala.N.A and Smt. Jayanthi. K.N under un-aided department on permanent basis and salary for these two employees salary shall be paid without HRA.

17 Promotion of the Non-Teaching staff in un-aided departments:

The following is the list of un-aided non-teaching staff for promotion:

Sl No.	Name of the staff and designation	Date of Joining to service	Educational Qualification	Promotion post
	Sriyuthas:			
1.	Raghu Prasad R FDA	01.03.1999	B.A	Superintendent
2.	Shivakumar Swamy, FDA	01.03.1999	B.A	Superintendent
3.	A.M. Mallikarjun, FDA	01.03.1999	M.A	Superintendent
4.	G.H. Sivappa Nayaka, FDA	03.03.2006	B.A	Superintendent

5.	Jayashankar, SDA	01.06.2006	PUC	FDA
6.	Shankar D.R., SDA	07.05.2007	BA, MLISc	FDA
7.	Pradeep H.V. SDA	31.01.2009	BA	FDA
8.	Divakar.B.R SDA	31.01.2009	PUC	FDA
9.	Shivaram, K. V., SDA	31.01.2009	SSLC	FDA
10.	Devaraju G N, SDA	02.02.2009	PUC	FDA
11.	Bharati H.S. SDA	01.06.2009	BA, M.LI.Sc.	FDA
12.	Purushotham T, Asst. Instructor	01.07.1994	PUC	Instructor
13.	Bhaskar Kumar Asst. Instructor	01.07.1994	PUC	Instructor
14.	Shankar VV Asst. Instructor	01.06.2005	ITI	Instructor
15.	D.N. Nagendra Asst. Instructor	01.06.2005	PUC, CPED	Instructor
16.	H.N. Prasanna Asst. Instructor	01.03.1999	ITI	Instructor
17.	H.V. Rajendra, Asst. Instructor	01.06.2005	PUC, Diploma	Instructor
18.	Ganganna, Mechanic	01.06.2005	PUC	Asst. Instructor
19.	D.N. Dharma, Mechanic	01.06.2006	SSLC	Asst. Instructor
20.	Ravikumar B.M. Mechanic	01.06.2006	PUC	Asst. Instructor
21.	H. Ravi, Mechanic	01.06.2006	SSLC	Asst. Instructor
22.	Nadeem Ahamed, Mechanic	01.06.2006	BA, Diploma	Asst. Instructor
23.	K.H. Shivapraksh, Mechanic	08.05.2007	PUC	Asst. Instructor
24.	D.D. Yogesh, Mechanic	31.05.2008	PUC	Asst. Instructor
25.	G.B. Pandukumar, Mechanic	31.05.2008	B.A	Asst. Instructor
26.	Ramesh H.C, Mechanic	01.07.1994	SSLC	Asst. Instructor
27.	Mohan Krishna, Mechanic	01.08.1993	SSLC	Asst. Instructor

The matter is placed before Administrative Committee for recommendation.

The matter was Recommended for approval in BoG.

18 Appointment:

Administrative Committee recommended to recruit for the following Non-Teaching posts:

Sl No.	Department	Designation	No. of posts.
1.	Civil Engineering	Foremen	1
2.	E and E Engg.	Foremen	1
3.	CS and Engg.	Operator	1
		Mechanic	1
4.	Chemistry	Helper	1

19 Appointment :

Sri. Suresh has requested for appointment. Considering the application, Hon. Chairman has issued order for the appointment of Sri. Suresh as System Maintenance Technician on 17.02.2021. He is being paid Rs. 20,000/- on consolidated basis.

The matter is placed before Administrative Committee for ratification.

The matter was recommended for approval in the BoG.

20 Requisition for providing 03 additional increment for the faculty who have secured Ph.D. during service:

The faculty working under permanent basis who have secured Ph.D. degree are paid 03 additional increment. In this connection, approval is sought for granting 03 additional increment for the faculty who have secured Ph.D. degree during service.

The matter is placed before Administrative committee.

The Administrative committee recommended to pay a special pay of Rs. 2,000/- instead of 03 additional increments.

21 The Administrative committee recommended **an increase of Rs. 25/- per day** for daily wage employees.

22 The Administrative committee resolved to recommend to discharge the service of Kum. M.S. Sowmya, Asst. Professor, Department of Mathematics.

23 The Administrative committee recommended that the HoDs to submit a confidential report on the academic performance while forwarding the proposals of the faculty.

The Board of Governors approved the recommendations of the Administrative Committee meeting. (Sl No. 1 to 23). Further, with reference to

1. **Sl No. 3. Time Bound Promotions and Sl No. 4. Automatic Promotion will be with effect from 01.04.2021.**

2. **Sl No. 09, Requisition for Hike in DA: It was resolved to sanction a DA of 30% to Asst. Professor promoted as Associate Professors with effect from 01.04.2021.**

3. **Sl No. 21, Increase of wages of Rs. 25/- per day for the daily wage employees.**

The increase in wages will be with effect from 01.04.2021.

Other matters :


The Chairman BoG directed the following members to stay out of the meeting to discuss confidential matters.

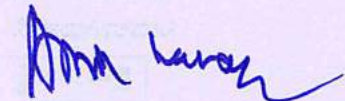
- Dr. C.V. Venkatesh, Members Secretary, BoG of MCE
- Dr. B.R. Sujatha, Staff Representative, BoG of MCE
- Dr. K.A. Venugopal, Staff Representative, BoG of MCE
- Dr. N.S. Jyothi, Co-ordinator TEQIP and Supporting Staff of MCE

After 15 minutes of discussion, the above people were called back and the following decisions were conveyed.

1. **The Current Principal Dr. C.V. Venkatesh is given an extension for a period of 01 year from the date of his superannuation i.e. from 01.05.2021 to 30.04.2022.**
2. **The DA for the teaching staff of Automobile and Industrial and Production Engineering departments shall be restricted to 50% with effect from 01.04.2021.**

on contract basis


(Dr. C.V. Venkatesh)
Principal / Member Secretary


(Ashok Haranahalli)
Chairman, BoG of MCE

ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವಿಷಯಗಳು:

1. ಬಜೆಟ್:

ಸಂಸ್ಥೆಯ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಜೆಟ್‌ನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯು ಸಂಸ್ಥೆಯ 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಜೆಟ್‌ನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

2. ಸೇವಾ ನಿಯಮ:

ಅನುದಾನ ರಹಿತ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಬೋಧಕ ಹಾಗೂ ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರಿಗೆ 30 ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಅಥವಾ 58 ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸು, ಯಾವುದು ಮೊದಲು, ಅದರಂತೆ ನಿವೃತ್ತಿಗೊಳಿಸುವುದು.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಚರ್ಚೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸೇವಾ ನಿಯಮದ ಬಗ್ಗೆ ಕೂಲಂಕಿತ ಚರ್ಚೆ ನಡೆಸಲಾಯಿತು. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿರ್ಣಯಿಸಿತು.

- ಸೇವಾ ನಿಯಮ 30 : 58 ನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸುವುದು. ಅಂದರೆ 30 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾವಧಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುವ ಅಥವಾ 58 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾವಧಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಅನುದಾನ ರಹಿತ ವಿಭಾಗಗಳ ಬೋಧಕ ನೌಕರರನ್ನು ಸೇವೆಯಿಂದ ನಿವೃತ್ತಿಗೊಳಿಸುವುದು.
- ಈ ಸೇವಾ ನಿಯಮವು 1ನೇ ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2021 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರಲಿದೆ.

3. ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳು:

1. ಖಾಲಿ ಇದ್ದ ಅನುದಾನಿತ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿ ಮುಖಾಂತರ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ:-

ಆಯುಕ್ತರು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಪತ್ರ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ ಡಿಟಿಇ/ಇಎಸ್‌ಟಿ 4(ಎ)(2)/21/2020/2158 ದಿನಾಂಕ 21.12.2020 ರ, ಡಿಟಿಇ/39/ಇಎಸ್‌ಟಿ4(ಎ)(2)/2020/2250 ದಿನಾಂಕ 01.01.2021 ಮತ್ತು ಡಿಟಿಇ ಎಡಿಎಂಐ09ಎಸ್‌ಟಿ4 (ಎ)27/2020/2814 ದಿನಾಂಕ 22.02.2021ರ ಅನುಮೋದನೆ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ದಿನಾಂಕ 29.12.2020, 13.01.2021 ಮತ್ತು 23.02.2021ರ ಅನುಮೋದನೆಯಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ಮುಂಬಡ್ತಿ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ನೌಕರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಭಾಗ	ಮುಂಬಡ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ಹುದ್ದೆ	ವರದಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕ
01.	ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿ.ಡಿ. ಪಾರ್ವತಮ್ಮ	ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್	23.02.2021
02.	ಎಂ.ಟಿ. ನಾಗಪ್ಪ	ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	30.12.2020
03.	ಬಿ.ಡಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕರು	30.12.2020
04.	ಜಿ.ಎಸ್. ಮಂಜು	ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರು	13.01.2021
05.	ಕೆ. ಮಂಜುನಾಥ	ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರು	15.01.2021
06.	ಪಿ. ಕಾಂತಮ್ಮಾಳ್	ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರು	15.01.2021

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

2. ಕ್ಯಾಂಪಿ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಿಹೆಚ್.ಡಿ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸಕ್ಕಾಗಿ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ:-

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅನುದಾನಿತ ವಿಭಾಗದ ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 30.10.2020 ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 190 ಟಿಇಸಿ 2020 ದಿನಾಂಕ 31.12.2020 ಹಾಗೂ ಆಯುಕ್ತರವರ ಕಛೇರಿ, ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ಹಿಂಬರಹ ಪತ್ರ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಟಿಇ-ಸಿಡಿಎಸ್‌ಡಿ2/154/2020-ಜೆಡಿ ಸಿಡಿಎ-ಡಿಇಎಪಿಟಿ ಟೆಕ್/2316 ದಿನಾಂಕ 06.01.2021ರ ಪ್ರಕಾರ ಪಿಹೆಚ್.ಡಿ ವ್ಯಾಸಂಗಕ್ಕೆ ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ	ವಿಭಾಗ	ನಿಯೋಜಿಸಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆ	ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿರುವ ದಿನಾಂಕ
01.	ಶ್ರೀ ಸತೀಶ್ ವಿ.ಟಿ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು	ಯಾಂತ್ರಿಕ ವಿಭಾಗ	ಪಿಎಸ್‌ಜಿಪಿಟಿ, ಕೊಯಮತ್ತೂರು	25.01.2021

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

3. ಕಾಲಬದ್ಧ ಪದೋನ್ನತಿ:

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಫ್‌ಡಿ 1/ ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 85 ದಿನಾಂಕ 22.01.1985ರ ಪ್ರಕಾರ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನೌಕರರು ಒಂದೇ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ನಿರಂತರವಾಗಿ 10 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು ಇವರುಗಳು ಕಾಲಬದ್ಧ ಪದೋನ್ನತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಅನುದಾನರಹಿತ ವಿಭಾಗ:-

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ ಶ್ರೀಯುತರು	ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ವರದಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕ	ಅರ್ಹತೆ ಬಂದ ದಿನಾಂಕ (10 ವರ್ಷಗಳು)
01.	ಸಿ.ಎಸ್. ಸಂಗಮೇಶ್ವರ, ಶಿಕ್ಷಕರು	10.12.2010	10.12.2020
02.	ಎಂ.ಡಿ. ಗುರುಮೂರ್ತಿ, ಶಿಕ್ಷಕರು	10.12.2010	10.12.2020

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

4. ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಮುಂಬಡ್ತಿ:

ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಫ್‌ಡಿ 25 ಎಸ್‌ಆರ್‌ಪಿ 91 ದಿನಾಂಕ 29.10.1991 ರ ಪ್ರಕಾರ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನೌಕರರು ಒಂದೇ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ನಿರಂತರವಾಗಿ 15 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಇವರುಗಳು ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. (ಅನುಬಂಧ 2 ಪುಟಸಂಖ್ಯೆ: 11 ರಿಂದ 14)

ಅನುದಾನರಹಿತ ವಿಭಾಗ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ	ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ವರದಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕ	ಅರ್ಹತೆ ಬಂದ ದಿನಾಂಕ (15 ವರ್ಷಗಳು)	ವೇತನದ ವ್ಯತ್ಯಾಸ (ರೂ.)
1.	ಶ್ರೀಮತಿ ಆರ್.ಟಿ. ವಾಣಿ, ಆಪರೇಟರ್	05.09.2005	05.09.2020	1,482.00
2.	ಶ್ರೀ ಗಂಗಣ್ಣ, ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	01.06.2005	01.06.2020	889.00

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

5. ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ ಹುದ್ದೆಗೆ ಮುಂಬಡ್ತಿ:-

ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಸಿ. ರಾಜಪ್ಪ, ಹೆಲ್ಪರ್, ಇ ಆಂಡ್ ಸಿ ವಿಭಾಗ(ಅನುದಾನಿತ ವಿಭಾಗ) ಇವರು ದಿನಾಂಕ 03.04.2003 ರಿಂದ ಈ ದಿನದವರೆಗೆ ಹೆಲ್ಪರ್ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ನೇಮಕಾತಿ ಹೊಂದಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಸದರಿಯವರು ಹೆಲ್ಪರ್ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ ಹುದ್ದೆಗೆ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಕೋರಿ ಮನವಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಇ ಆಂಡ್ ಸಿ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ 01 ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ ಹುದ್ದೆಯು ಮಂಜೂರಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ ಹುದ್ದೆಯು ಶೇ. 50ರಷ್ಟು ನೇರನೇಮಕಾತಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಶೇ. 50ರಷ್ಟು ಮುಂಬಡ್ತಿಯಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಇ ಆಂಡ್ ಸಿ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ 01 ಬಾರಿ ನೇರನೇಮಕಾತಿಯಿಂದ ಹಾಗೂ 02 ಬಾರಿ ಮುಂಬಡ್ತಿಯಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ರಿಕ್ತ ಸ್ಥಾನವಹಿ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರಸ್ತುತ 01 ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ ಹುದ್ದೆಯು ಖಾಲಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ನೀಡಿರುವ ವರ್ಗೀಕರಣದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯವರ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಮುಖಾಂತರ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಆದರೆ ಆಯುಕ್ತರು, ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯವರ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿಯವರ ಮನವಿಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಆದರೆ ರಿಕ್ತ ಸ್ಥಾನವಹಿಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ ಹುದ್ದೆಯು ನೇರನೇಮಕಾತಿ ಹುದ್ದೆಯೆಂದು ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯವರ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ನಮೂದಿಸಲಾಗಿದೆ.

ರಿಕ್ತ ಸ್ಥಾನವಹಿಯಲ್ಲಿ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಹುದ್ದೆಯೆಂದು ನಮೂದಿಸಿಲ್ಲದೆ ಇರುವುದರಿಂದ, ಸದರಿಯವರಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವತಿಯಿಂದ ಪ್ರಭಾರ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ ಹುದ್ದೆಗೆ ಮುಂಬಡ್ತಿ ನೀಡಿರಬೇಕಾದ ಆರ್ಥಿಕ ಲಾಭಾಂಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಸಿ. ರಾಜಪ್ಪ, ಹೆಲ್ಪರ್, ಇ ಆಂಡ್ ಸಿ ವಿಭಾಗ ಇವರಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವತಿಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಆರ್ಥಿಕ ಲಾಭಾಂಶವಿಲ್ಲದೆ ಪ್ರಭಾರ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ ಹುದ್ದೆ ನೀಡಲು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ನೀಡಿತು.

6. ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡುವ ನೌಕರರಿಗೆ ನಿಯಮಾ ಪಾಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ:-

ಈ ಕಾಲೇಜಿನ ಅನುದಾನರಹಿತ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರುಗಳು ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ 03 ತಿಂಗಳ ಮೊದಲೇ ಮುಂಗಡ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ 03 ತಿಂಗಳ ವೇತನವನ್ನು ಕಾಲೇಜಿನ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಎಂಬ ನಿಯಮಾವನ್ನು ಪಾಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕ 31.12.2020ರಂದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

7. ಪ್ರಸೂತಿ ರಜೆ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ:

ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಡಿ 174 ಟಿಪಿಇ 2018 ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ 20.03.2019 ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹಿಂಬರಹ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಟಿಇ/58/ಇಎಸ್‌ಟಿ 4(ಬಿ)(3)/2018/85 ದಿನಾಂಕ 15.04.2019ರ ಪ್ರಕಾರ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ವೇತನಾನುದಾನ ಪಡೆಯುವ ಅನುದಾನಿತ ಮಹಿಳಾ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಪ್ರಸೂತಿ ರಜೆಯನ್ನು 135 ದಿನಗಳಿಂದ 180 ದಿನಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿ, ದಿನಾಂಕ 01.04.2012 ರಿಂದ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ವಿಸ್ತರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅದರಂತೆ ನಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಹಾಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅನುದಾನರಹಿತ ಬೋಧಕ ಮತ್ತು ಬೋಧಕೇತರ ಮಹಿಳಾ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸೂತಿ ರಜೆಯನ್ನು 135 ದಿನಗಳಿಂದ 180 ದಿನಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮೂಲವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕ 30.07.2020ರಂದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಚರ್ಚಿಸುವ ವಿಷಯ:-

8. (ಅ) ಅನುದಾನ ರಹಿತ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಹುದ್ದೆ ಬದಲಾವಣೆ:

ದಿನಾಂಕ 03.11.2012ರಂದು ನಡೆದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ ಅನ್ವಯ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ಡಾಟಾ ಪ್ರೋಸೆಸಿಂಗ್ ಹುದ್ದೆಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲಾಗಿತ್ತು. ಆದರೆ ಡಾಟಾ ಪ್ರೋಸೆಸಿಂಗ್ ಹುದ್ದೆಯು ಸೃಷ್ಟಿತ ಹುದ್ದೆಯಾಗಿದ್ದು, ಈ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂಬಡ್ತಿ / ಕಾಲಬದ್ಧ ಪದೋನ್ನತಿಗೆ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ ಕಾರಣ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಪದನಾಮ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಿದರೆ ಯಾವುದೇ ಆರ್ಥಿಕ ಲಾಭಾಂಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಏಕೆಂದರೆ, ಡಾಟಾ ಪ್ರೋಸೆಸಿಂಗ್ ಹುದ್ದೆಗೆ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರ ಹುದ್ದೆಯು ಹಾಗೂ ವೇತನವು ಸಮನಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿಯವರುಗಳು ದಿನಾಂಕ 27.03.2013 ರಿಂದಲೇ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಸಮನಾದ ವೇತನವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಸದರಿಯವರುಗಳು ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ	ಹಾಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಭಾಗ	ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ವರದಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕ	ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ
1.	ಶ್ರೀಮತಿ ಶಾಹಿದಾ ಬೇಗಂ, ಡಾಟಾ ಪ್ರೋಸೆಸಿಂಗ್ ಸಹಾಯಕಿ	ಡೀನ್ (ಪರೀಕ್ಷೆ) ವಿಭಾಗ	27.03.2013	Sr. Typist
2.	ಶ್ರೀಮತಿ ಮಧು.ಎಸ್. ಡಾಟಾ ಪ್ರೋಸೆಸಿಂಗ್ ಸಹಾಯಕಿ	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಆಪ್ತ ಕೊಠಡಿ	27.03.2013	Dip. in MoP(E), B.Com.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯು ಡಾಟಾ ಪ್ರೋಸೆಸಿಂಗ್ ಸಹಾಯಕರ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿರುವ ನೌಕರರುಗಳನ್ನು ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರ ಹುದ್ದೆಯೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಹಾಗೂ ಹಾಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರ ಜೇಷ್ಠತೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

(ಆ) ಅನುದಾನ ರಹಿತ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಹುದ್ದೆ ಬದಲಾವಣೆ:

ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಜಾಹಿರಾತು ಪ್ರಕಟಣೆ ಮಾಡಲಾಗಿತ್ತು. ಆದರೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಆಜ್ಞಾ ಪತ್ರ ನೀಡುವಾಗ ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರ ಹುದ್ದೆಯೆಂದು ಆದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಹುದ್ದೆಯು ಸೃಷ್ಟಿತ ಹುದ್ದೆಯಾಗಿದ್ದು, ಈ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂಬಡ್ತಿ / ಕಾಲಬದ್ಧ ಪದೋನ್ನತಿಗೆ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ ಕಾರಣ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರ/ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಪದನಾಮ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಿದರೆ ಯಾವುದೇ ಆರ್ಥಿಕ ಲಾಭಾಂಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಏಕೆಂದರೆ, ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರ/ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರ ಹುದ್ದೆಯು ಹಾಗೂ ವೇತನವು ಸಮನಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆ	ಹಾಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಭಾಗ	ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ವರದಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕ	ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ
1.	ಯೋಗಿತ.ಹೆಚ್.ಎಸ್.	ಇ ಆಂಡ್ ಸಿ	10.09.2015	MCA
2.	ಮಂಜುಳ.ಎಸ್.	ಸಿಎಸ್. ಆಂಡ್ ಇ	10.09.2015	B.A., Sr. Typing
3.	ರಮ್ಯಶ್ರೀ ಬಿ.ಜೆ	ಐಎಸ್ ಆಂಡ್ ಇ	10.09.2015	Dip. in Commercial Practice
4.	ಗೀತಾ. ಹೆಚ್.ಎಂ	ಕಛೇರಿ	11.09.2015	B.A., Sr. Typing
5.	ಸುಜಾತ ಎಂ.ಆರ್.	ಕಛೇರಿ	11.09.2015	B.A., Sr. Typing
6.	ಕರುಣಾಕರ್.ಎನ್.ಎಸ್.	ಕಛೇರಿ	01.08.2018	P.U.C., Computers - Basic

ಸದರಿಯವರುಗಳು ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕಛೇರಿ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಮೇಲ್ಕಂಡ ನೌಕರರುಗಳನ್ನು ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

9. ವೇತನ ಮತ್ತು ಪದನಾಮವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ:

ಡಾ: ಮನು ಕೆ.ಸಿ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಸಿವಿಲ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ (ಅನುದಾನರಹಿತ ವಿಭಾಗ) ಇವರು ದಿನಾಂಕ 07.02.2011 ರಿಂದ 11.02.2012ರವರೆಗೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸಮುಚ್ಚಿತ ವೇತನದ ಮೇಲೆ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾಗಿ ಸಿವಿಲ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ 11.02.2012ರಂದು (ಸೇವಾಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಾಗಿರುವ ದಿನಾಂಕ) ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ನೇಮಕಾತಿ ಹೊಂದಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಒಟ್ಟು 08 ವರ್ಷಗಳು ಕಾಲ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿಯವರು ದಿನಾಂಕ 05.08.2020 ರಂದು ಪಿಹೆಚ್.ಡಿ. ಪದವಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ದಿನಾಂಕ 11.02.2020ಕ್ಕೆ ಸದರಿಯವರು 9 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದರಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಆದೇಶದಂತೆ ದಿನಾಂಕ 11.02.2021ರಿಂದ ಸಂಯೋಜಿತ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾಗಿ ಪದೋನ್ನತಿ ನೀಡಲು ಆದೇಶಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿಯವರಿಗೆ ವೇತನ ಮತ್ತು ಪದನಾಮವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನದ ಹೊರೆಯನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿವತಿಯಿಂದ ನೀಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ವೇತನದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಹಾಲಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಮೊಬಲಗು		ಸಂಯೋಜಿತ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಿದರೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ವೇತನ		ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಮೊಬಲಗು (ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ)	
ಮೂಲವೇತನ	19,810.00	ಮೂಲವೇತನ	37,400.00	ಮೂಲವೇತನ	17,590.00
ಎಜಿಪಿ	6,000.00	ಎಜಿಪಿ	9,000.00	ಎಜಿಪಿ	3,000.00
ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ (55%)	14,196.00	ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ (15%)	6,960.00	ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ (15%)	7,236.00
ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆ ಭತ್ಯೆ (10%)	2,581.00	ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆ ಭತ್ಯೆ (10%)	4,640.00	ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆ ಭತ್ಯೆ (10%)	2,059.00
ಒಟ್ಟು	42,587.00	ಒಟ್ಟು	58,000.00	ಒಟ್ಟು	15,413.00

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಸೇವಾ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಯಿಂದ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವಿಷಯಗಳು:

10. ಎಂ.ಟೆಕ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವ ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು 02 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು. ಹಾಗೂ 07 ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಪಿಹೆಚ್.ಡಿ ಪದವಿ ಹೊಂದಬೇಕು ಎಂಬ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿಗೆ ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಯಿತು. ಹಾಗೂ ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎ -10% ನ್ನು ಕಡಿತ ಕೊಳಿಸಿ ವೇತನ ನೀಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

11. ಖಾಯಂ ಗೊಳಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ:-

ಬೋಧಕ ನೌಕರರು ಆಗಸ್ಟ್-2019 ರಿಂದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸಮುಚ್ಚಿತ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, 02 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಿದವರಿಗೆ ಖಾಯಂ ಗೊಳಿಸಿ ಎಲ್ಲಾ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನೀಡಿದರೆ ಒಬ್ಬರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಬೇಕಾಗುವ ಮೊತ್ತ ರೂ. 29,810.00 ಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿವತಿಯಿಂದ ಭರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಬೋಧಕ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ಹಾಲಿ ವೇತನ ರೂ. 21,600/-ನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಖಾಯಂ ಗೊಳಿಸಿದರೆ ಒಬ್ಬರಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರೂ. 8,210/- ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. (ವಾರ್ಷಿಕ ಬಡ್ಡಿ(ಶೇ.3%) ರೂ. 650.00 + ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆ(25%) ರೂ. 5400.00 + ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆ ಭತ್ಯೆ(10%) ರೂ. 2,160.00)

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಚರ್ಚೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ವಿಷಯವಾಗಿ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿಯು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎ -10% ನ್ನು ಕಡಿತ ಕೊಳಿಸಿ ವೇತನ ನೀಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಕು. ಸ್ಪೋರ್ಟ್.ಬಿ.ಎಸ್. , ಇ ಅಂಡ್ ಸಿ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ, ಇವರನ್ನು ಖಾಯಂ ಗೊಳಿಸಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಯಿತು. ಶ್ರೀ ದಿಲೀಪ್ ಕೆ.ಜೆ. ಐ ಅಂಡ್ ಪಿ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ, ಇವರ ಪರೀಕ್ಷಾವಧಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಐ ಅಂಡ್ ಪಿ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಮುಚ್ಚುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಇವರ ಖಾಯಂ ನೇಮಕತಿಯನ್ನು ತಡೆಹಿಡಿಯಲಾಗಿದೆ.

ಉಳಿದ ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಪರೀಕ್ಷಾವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದಾಗಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.

12. ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಿಗೆ ಎಜಿಪಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ:

ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರಿಗೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಾರ್ಯ ಕ್ಷಮತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಎಜಿಪಿ ನೀಡಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಕಾಲೇಜು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವನ್ನು ಸ್ಟ್ರೀನಿಂಗ್ ಕಮಿಟಿಯು ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಎಜಿಪಿಗಾಗಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ನಂತರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೂ ಶಿಫಾರಸ್ಸನ್ನು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಕಾರ್ಯದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಭವಿಷ್ಯದ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಬೋಧನೆಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಸ್ಟ್ರೀನಿಂಗ್ ಕಮಿಟಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ:

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು, ಆಯಾ ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು, ಡೀನ್ (ಆಕಾಡೆಮಿಕ್ಸ್), ಡೀನ್, (ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)

13. ಎಂಸಿಇ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ:-

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನೌಕರರಿಗೆ ನೇಮಕಗೊಳ್ಳುವಾಗ ಎಂಸಿಇ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಸಂಬಂಧ ಉಂಟಾಗುವ ವಾರ್ಷಿಕ ಬಡ್ಡಿ ಹಾಗೂ ಕಾಲಬದ್ಧ ಪದೋನ್ನತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲು ತೊಂದರೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಈ ನೌಕರರಿಗೆ ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸಲು ತಮ್ಮ ಅನುಮತಿಗೆ ಕೋರಲಾಗಿದೆ. 50 ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ಎಂಸಿಇ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ನೀಡಿದರೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಬೇಕಾಗುವ ವೆಚ್ಚ ರೂ. 9,613.00ಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿವತಿಯಿಂದ ಭರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಸೇವಾ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಚರ್ಚೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎ ಯನ್ನು ಕಡಿತ ಗೊಳಿಸಿ, ಶೇ. 10% ತುಟ್ಟಭತ್ಯೆ ಯೊಂದಿಗೆ ವೇತನ ನೀಡಲು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

14. ಸೇವಕರ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಅಟೆಂಡರ್ ಹುದ್ದೆಗೆ ಪದನಾಮ ಬದಲಾವಣೆ:-

ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಎನ್. ಕವಿತ, ಸೇವಕರು, ಅನುದಾನರಹಿತ ವಿಭಾಗ ಇವರು ದಿನಾಂಕ 01.08.2018ರಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವೇತನದಲ್ಲಿ ಸೇವಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಖಾಯಂ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಖಾಯಂ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸದರಿಯವರು ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸದರಿಯವರು ನಮ್ಮ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಟೆಂಡರ್ ಹುದ್ದೆ ನೀಡಬೇಕಾಗಿ ದಿನಾಂಕ 11.01.2021ರಂದು ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಟೆಂಡರ್ ಹುದ್ದೆ ಪದನಾಮ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಿದರೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿವತಿಯಿಂದ ಭರಿಸಬೇಕಾಗುವ ವೆಚ್ಚ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಹಾಲಿ ಸೇವಕರ ಹುದ್ದೆಯ ವೇತನ		ಅಟೆಂಡರ್ ಹುದ್ದೆಯ ವೇತನ		ವ್ಯತ್ಯಾಸ	
ಮೂಲವೇತನ	6000.00	ಮೂಲವೇತನ	6125.00	ಮೂಲವೇತನ	125.00
ತುಟ್ಟ ಭತ್ಯೆ	3930.00	ತುಟ್ಟ ಭತ್ಯೆ	4012.00	ತುಟ್ಟ ಭತ್ಯೆ	82.00
ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎ	600.00	ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎ	613.00	ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎ	13.00
ಒಟ್ಟು	10530.00	ಒಟ್ಟು	10750.00	ಒಟ್ಟು	220.00

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಚರ್ಚೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

15. ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಮನವಿ:-

ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ ಸಿ.ಎಸ್., ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಎಂಸಿಎ ವಿಭಾಗ ಇವರು ದಿನಾಂಕ 07.09.2011 ರಿಂದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸಮುಚ್ಚಿತ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸುಮಾರು 09 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರು ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಎಐಸಿಟಿಇ ನಿಯಮಾವಳಿಯ ಪ್ರಕಾರ 2010ರ ನಂತರ ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ್ದರಿಂದ ಎಂಸಿಎ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಉಪನ್ಯಾಸಕರಾಗಿ ಮುಂದುವರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಎಐಸಿಟಿಇಯಿಂದ ಟೆಕ್ನಿಕ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ SAMARTH ERP Platform ನ್ನು ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಒದಗಿಸಿದ್ದು, ಇದರ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಪೂರ್ಣಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ನೇಮಿಸುವಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸದರಿಯವರನ್ನು System Manager/Work Shop Superintendent/Operator ಗೆ ಸಮನಾಗಿ ಕೆಳಕಂಡ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ಆಗಿ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸೈನ್ಸ್ ಅಂಡ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಹಾಲಿ ವೇತನ		ಹೊಸ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಕೊಡಬೇಕಾದ ವೇತನ (ಆಪರೇಟರ್ ವೇತನ)	
ಮೂಲವೇತನ	ರೂ. 15,600.00	ಮೂಲವೇತನ	ರೂ. 1,7650.00
ಎಜಿಪಿ	ರೂ. 6,000.00	ಎಜಿಪಿ	-
ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ	ರೂ. 7,560.00	ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ	ರೂ. 11,561.00
ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎ	ರೂ. 2,160.00	ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎ	ರೂ. 1,765.00
ಒಟ್ಟು	ರೂ. 31,320.00	ಒಟ್ಟು	ರೂ. 30,976.00

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಚರ್ಚೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಶ್ರೀ ಚಂದ್ರಶೇಖರ ಸಿ.ಎಸ್. ಇವರನ್ನು Operator ಆಗಿ ಖಾಯಂ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಯಿತು. SAMARTH ERP ಹಾಗೂ Network Control Centre ನ ಮೆಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಯ ಕಾರ್ಯಭಾರವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಯಿತು.

16. ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ:

ಟೆಕ್ನಿಕ್-III ಯೋಜನೆಯು ಮಾರ್ಚ್ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಟೆಕ್ನಿಕ್ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ನೌಕರರುಗಳನ್ನು ಕಾಲೇಜಿನ ವತಿಯಿಂದ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ನೌಕರರುಗಳು ಬಿ.ಎ. ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪರಿಣಿತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಚರ್ಚೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಟೆಕ್ನಿಕ್-III ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಶ್ರೀಮತಿ ಚಂದ್ರಕಲ.ಎನ್.ಎ ಹಾಗೂ ಶ್ರೀಮತಿ ಜಯಂತಿ.ಕೆ.ಎನ್. ಇವರನ್ನು ಕಾಲೇಜಿನ ಅನುದಾನ ರಹಿತ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲು ಹಾಗೂ ಸದರಿ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎ. 10% ನ್ನು ಹೊರತು ಪಡಿಸಿ ವೇತನವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

17. ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ಮುಂಬಡ್ಡಿ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ:

ಈ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ಮುಂಬಡ್ಡಿ ನೀಡಿದರೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ವತಿಯಿಂದ ಭರಿಸಬೇಕಾದ ಆರ್ಥಿಕ ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ	ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ	ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ	ಮುಂಬಡ್ಡಿ ಹೊಂದಬೇಕಾಗುವ ಮುದ್ದೆ	ಹಾಲಿ ವೇತನ	ಮುಂಬಡ್ಡಿ ವೇತನ	ವ್ಯತ್ಯಾಸ
	ಶ್ರೀಯುತರು:-						
01.	ರಘು ಪ್ರಸಾದ್ ಆರ್ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ	01.03.1999	ಬಿ.ಎ	ಸುಪರಿಂಟೆಂಡೆಂಟ್	35,965.00	44,912.00	8,947.00
02.	ಶಿವಕುಮಾರಸ್ವಾಮಿ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ	01.03.1999	ಬಿ.ಎ	ಸುಪರಿಂಟೆಂಡೆಂಟ್	35,965.00	44,912.00	8,947.00
03.	ಎ.ಎಂ.ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ್ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ	01.03.1999	ಎಂ.ಎ	ಸುಪರಿಂಟೆಂಡೆಂಟ್	35,965.00	44,912.00	8,947.00
04.	ಜಿ.ಹೆಚ್. ಶಿವಪ್ರಸಾದ್ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ	03.03.2006	ಬಿ.ಎ	ಸುಪರಿಂಟೆಂಡೆಂಟ್	35,965.00	44,912.00	8,947.00
05.	ಜಯಶಂಕರ್ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ	01.06.2006	ಪಿಯುಸಿ	ಪ್ರ.ದ.ಸ	34306.00	35076.00	770.00

06.	ಶಂಕರ್ ಡಿ.ಆರ್ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ	07.05.2007	ಬಿ.ಎ., ಎಂ.ಎಲ್.ಐ.ಎಸ್ಸಿ	ಪ್ರ.ದ.ಸ	33536.00	34306.00	770.00
07.	ಪ್ರದೀಪ್ ಹೆಚ್.ವಿ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ	31.01.2009	ಬಿ.ಎ	ಪ್ರ.ದ.ಸ	31995.00	32765.00	770.00
08.	ದಿವಾಕರ್ ಬಿ.ಆರ್ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ	31.01.2009	ಪಿಯುಸಿ	ಪ್ರ.ದ.ಸ	31995.00	32765.00	770.00
09.	ಶಿವರಾಂ ಕೆ.ವಿ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ	31.01.2009	ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ	ಪ್ರ.ದ.ಸ	31995.00	32765.00	770.00
10.	ವೇವರಾಜು ಜಿ.ಎನ್ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ	02.02.2009	ಪಿಯುಸಿ	ಪ್ರ.ದ.ಸ	31995.00	32765.00	770.00
11.	ಭಾರತಿ ಹೆಚ್.ಎಸ್ ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕ	01.06.2009	ಬಿ.ಎ., ಎಂ.ಎಲ್.ಐ.ಎಸ್ಸಿ	ಪ್ರ.ದ.ಸ	33536.00	34306.00	770.00
12.	ಪುರುಷೋತ್ತಮ ಟಿ ಸ.ಶಿಕ್ಷಕರು	01.07.1994	ಪಿಯುಸಿ	ಶಿಕ್ಷಕರು	44912.00	46037.00	1125.00
13.	ಭಾಸ್ಕರ್ ಕುಮಾರ್ ಸ.ಶಿಕ್ಷಕರು	01.07.1994	ಪಿಯುಸಿ	ಶಿಕ್ಷಕರು	44912.00	46037.00	1125.00
14.	ಶಂಕರ್ ವಿ.ವಿ ಸ.ಶಿಕ್ಷಕರು	01.06.2005	ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಐಟಿಐ	ಶಿಕ್ಷಕರು	42660.00	43786.00	1126.00
15.	ಡಿ.ಎನ್. ನಾಗೇಂದ್ರ ಸ.ಶಿಕ್ಷಕರು	01.06.2005	ಪಿಯುಸಿ., ಸಿ.ಪಿ.ಎಡ್	ಶಿಕ್ಷಕರು	42660.00	43786.00	1126.00
16.	ಹೆಚ್.ಆರ್. ಪ್ರಸನ್ನ ಸ.ಶಿಕ್ಷಕರು	01.03.1999	ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಐಟಿಐ	ಶಿಕ್ಷಕರು	35965.00	39638.00	3673.00
17.	ಹೆಚ್.ವಿ. ರಾಜೇಂದ್ರ ಸ.ಶಿಕ್ಷಕರು	01.06.2005	ಪಿಯುಸಿ., ಡಿಪ್ಲೋಮಾ	ಶಿಕ್ಷಕರು	35965.00	39638.00	3673.00
18.	ಗಂಗಣ್ಣ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	01.06.2005	ಪಿಯುಸಿ.	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕರು	35076.00	35965.00	889.00
19.	ಡಿ.ಎನ್.ಧರ್ಮ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	01.06.2006	ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ.	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕರು	34306.00	35076.00	770.00
20.	ರವಿಕುಮಾರ್ ಬಿ.ಎಂ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	01.06.2006	ಪಿಯುಸಿ.,	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕರು	34306.00	35076.00	770.00
21.	ಹೆಚ್.ರವಿ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	01.06.2006	ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ.	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕರು	34306.00	35076.00	770.00
22.	ನದೀಮ್ ಅಹಮ್ಮದ್ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	01.06.2006	ಬಿ.ಎ., ಡಿಪ್ಲೋಮಾ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕರು	34306.00	35076.00	770.00
23.	ಕೆ.ಹೆಚ್. ಶಿವಪ್ರಕಾಶ್ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	08.05.2007	ಪಿಯುಸಿ.,	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕರು	33536.00	34306.00	770.00
24.	ಡಿ.ಡಿ.ಯೋಗೇಶ್ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	31.05.2008	ಪಿಯುಸಿ.,	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕರು	32765.00	33536.00	770.00
25.	ಜಿ.ಬಿ. ಪಾಂಡುಕುಮಾರ್ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	31.05.2008	ಬಿ.ಎ	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕರು	32765.00	33536.00	770.00
26.	ರಮೇಶ್ ಹೆಚ್.ಸಿ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	01.07.1994	ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ.	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕರು	37742.00	38631.00	889.00
27.	ಮೋಹನ್ ಕೃಷ್ಣ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	01.08.1993	ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ.	ಸಹಾಯಕ ಶಿಕ್ಷಕರು	37742.00	38631.00	889.00
ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಟ್ಟು							61,083.00

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಚರ್ಚೆಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

18. ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಯಿತು. ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ. ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಬೋಧಕೇತರ ನೌಕರರನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಭಾಗ	ಹುದ್ದೆ	ಹುದ್ದೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ
01.	ಸಿವಿಲ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್	ಫೋರ್‌ಮನ್	01
02.	ಇ ಅಂಡ್ ಇ	ಫೋರ್‌ಮನ್	01
03.	ಸಿ ಎಸ್ ಅಂಡ್ ಇ	ಆಪರೇಟರ್	01
		ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್	01
04.	ರಸಾಯನ ಶಾಸ್ತ್ರ	ಹೆಲ್ಪರ್	01
ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಟ್ಟು			

19. ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ:

ಶ್ರೀ ಸುರೇಶ್‌ವರ ಕೆಲಸ ನೀಡುವಂತೆ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದರು. ಸದರಿಯವರ ಮನವಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ದಿನಾಂಕ 17.02.2021 ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಆದೇಶದಂತೆ ಸದರಿಯವರಿಗೆ System Maintenance Technician ಹುದ್ದೆಗೆ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿತ್ತು. ಇವರಿಗೆ ಸಮುಚ್ಚಿತ ವೇತನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ರೂ. 20,000/- ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

20. ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವಾಗಲೇ ಪಿಹೆಚ್.ಡಿ. ಪದವಿ ಪಡೆದ ಬೋಧಕ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ 03 ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ:

ಈ ಕಾಲೇಜಿನ ಅನುದಾನ ರಹಿತ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ನೌಕರರಾಗಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬೋಧಕ ನೌಕರರುಗಳು ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವಾಗಲೇ ಪಿಹೆಚ್.ಡಿ ಪದವಿ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ 03 ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂಬಂಧ, ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವಾಗಲೇ ಪಿಹೆಚ್.ಡಿ ಪದವಿ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ 03 ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿಗೆ ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಸೇವೆಯಲ್ಲಿರುವಾಗಲೇ ಪಿಹೆಚ್.ಡಿ. ಪದವಿ ಪಡೆದ ಬೋಧಕ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ 03 ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿಗಾಗಿ ಬದಲಾಗಿ ವಿಶೇಷ ವೇತನವಾಗಿ ರೂ. 2,000/- ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

21. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ನಿತ್ಯದ ಭತ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 25/- ಗಳ ಹೆಚ್ಚಳವನ್ನು ಮಾಡಲು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

22. ಗಣಿತ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸಮುಚ್ಚಿತ ವೇತನದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕು. ಎಂ.ಎಸ್. ಸೌಮ್ಯ, ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರು, ಗಣಿತ ವಿಭಾಗ ಇವರನ್ನು ಸೇವೆಯಿಂದ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

23. ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು ಯಾವುದೇ ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವಾಗ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟವರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ (Performance Appraisal & Development System) ಬಗ್ಗೆ ರಹಸ್ಯ ವರದಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವಂತೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿಯು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿತು.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು (ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 23)ನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅನುಮೋದಿಸಲಾಯಿತು.

1. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 3. ಕಾಲಬದ್ಧ ಪದೋನ್ನತಿ ಹಾಗೂ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 4. ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಮುಂಬಡ್ತಿಯು ದಿನಾಂಕ 01.04.2021 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವುದು.

2. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 09, ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಹುಚ್ಚಿಸುವ ಕುರಿತು:

ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಸಂಯೋಜಿತ ಪ್ರಾಧ್ಯಾಪಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಹೊಂದಿದ ಬೋಧಕರಿಗೆ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಶೇ. 30% ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಈ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆಯು ದಿನಾಂಕ 01.04.2021 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವುದು.

3. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 21, ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ನಿತ್ಯದ ಭತ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 25/- ಗಳ ಹೆಚ್ಚಳ:

ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ನಿತ್ಯದ ಭತ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 25/-ಗಳ ಹೆಚ್ಚಳವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 01.04.201 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವುದು.

ಇತರೇ ವಿಷಯಗಳು:

ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಗುಪ್ತ ಸಮಾಲೋಚನೆಗಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಸಭೆಯಿಂದ ಹೊರಗಡೆ ಇರಲು ಸೂಚಿಸಿದರು.

ಡಾ. ಸಿ.ವಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್, ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ

ಡಾ. ಬಿ.ಆರ್. ಸುಜಾತಾ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ

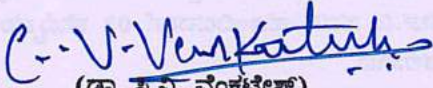
ಡಾ. ಕೆ.ಎ. ವೇಣುಗೋಪಾಲ್, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ

ಡಾ. ಎನ್.ಎಸ್. ಜ್ಯೋತಿ, ಟೆಕ್ನಿಕ್ ಸಂಯೋಜಕರು ಹಾಗೂ

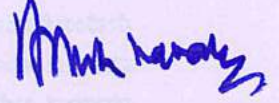
ಎಂಸಿಇ ಕಾಲೇಜಿನ ನೌಕರರುಗಳು

15 ನಿಮಿಷಗಳ ಚರ್ಚೆಯ ನಂತರ ಮೇಲ್ಕಂಡವರನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಕರೆಯಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಲಾಯಿತು.

1. ಹಾಲಿ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರಾಗಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಡಾ. ಸಿ.ವಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್, ಇವರ ನಿವೃತ್ತಿಯ ನಂತರ 01 ವರ್ಷದ ಕಾಲ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ 01.05.2021 ರಿಂದ 30.04.2022ರ ವರೆಗೆ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಯಿತು.
2. ಆಟೋಮೊಬೈಲ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಹಾಗೂ ಇಂಡಸ್ಟ್ರಿಯಲ್ ಅಂಡ್ ಪ್ರೊಡಕ್ಷನ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಬೋಧಕ ನೌಕರರುಗಳಿಗೆ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆ ಶೇ. 50%ಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸುವುದು. ಈ ನಿಯಮವು ದಿನಾಂಕ 01.04.2021 ರಿಂದ ಜಾರಿ ಬರುವುದು.


(ಡಾ. ಸಿ.ವಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್)

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು / ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ



(ಅಶೋಕ್ ಹಾರನಹಳ್ಳಿ)

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

MALNAD COLLEGE OF ENGINEERING

P.B. No. : 21, Salagame Road, Hassan – 573 202

No: MCE/Per/2021

Date : 25.03.2021

Proposal for Incentives

All the faculty are hereby informed that the following incentives will be given for the faculty publications, books, patents and other achievements. The new incentive policy will be implemented from **April 2021**. The Board of Governors of Malnad College of Engineering, Hassan kindly consented to sanction Research Incentives for the academic year 2020-21. The present incentive policy is designed with an objective that Malnad College of Engineering, Hassan should get into NIRF ranking. The following are some of the highlights of the policy:

- Publication of paper with high impact factor will get more incentive based on the range of IF values.
- Incentives are announced for getting Seminar Grant / Funded Project / Research Grant.
- Incentives will also be given for citing papers published by faculty of Malnad College of Engineering, Hassan.
- Honorarium will be given to the faculty after the International Conference Paper appears online and indexed in Scopus Database.
- Incentives shall be given for achievements during service at Malnad College of Engineering, Hassan.

Publications:

International Journal with IF > 5	or H-Index > 25	: Rs. 10,000/-
International Journal 2 < IF < 5	or H-Index 15 < HI < 25	: Rs. 8,000/-
International Journal 0.5 < IF < 2.0	or H-Index 10 < HI < 15	: Rs. 5,000/-
International Journal IF > 5	or H-Index HI < 10	: Rs. 2,000/-

(* Impact Factor should be given by Thomson and Reuter / Clarivate H-Index of Conference Proceedings will not be considered. H-Index of IF Journals only will be considered)

International Journal (Scopus Indexed) : **Rs. 5,000/-**

International Journal (WOS Indexed but not in Scopus) : **Rs. 2,000/-**

UGC Indexed Journal : **Rs. 1,000/-**

(for English and Management Studies only)

International Conference Registration (Scopus Indexed) : **Rs. 5,000/-**

* or Registration fee and actual expenditure whichever is lower

Incentive after the Conference paper is published : **Rs. 5,000/-**

* In Scopus Indexed Proceedings.

National Conference : **Rs. 2,000/-**

* or Registration fee and actual expenditure whichever is lower

Organized by NIT / IIT / Central or State University / Deemed University / Research Laboratories / Reputed Institutes with Autonomous Status with NAAC / NBA Accreditations.

Publishing Text Book : **Rs. 10,000/- (International Edition)**

Publishing Book Chapter : **Pro rata basis depending on number of Chapters.**

PATENTS:

Patent – National (Publication) : Rs. 10,000/-*
National (Awarded) : Rs. 10,000/-

Patent – US Patent : Rs. 30,000/-*

(Filling charges will be paid by the management and Incentives will be given only if the Applicant is AEC / ACET / ACOE)

FUNDED PROJECTS / GRANTS :

Funded research project where equipment is not involved : 2% of the SA.
 Funded research project where equipment is involved : 2% of the SA*

* Submission of application, follow up for getting the grant, carryout the project and submission of utilization certificate should be done by the faculty.

SA – Sanctioned Amount

MODROBS (Amount > 5 Lakhs) : **Rs. 10,000/-**

MODROBS (Amount < 5 Lakhs) : **Rs. 5,000/-**